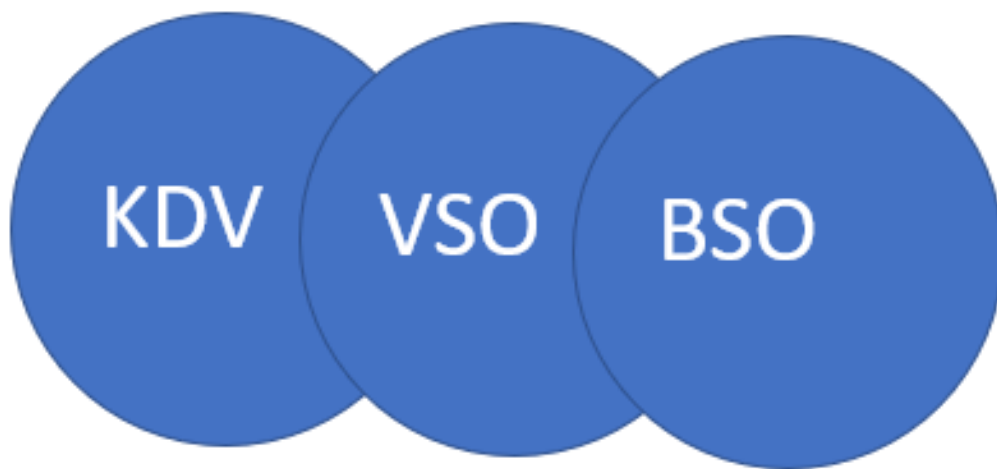


Aanvullende voorwaarden voor KDV en BSO De Guppies



Inhoudsopgave

Voorwoord	3
Artikel 1 Toepasselijkheid.....	4
Artikel 2 Informatieverstrekking	4
Artikel 3 Ouderportaal Konnect	4
Artikel 4 Aanmelding	5
Artikel 5 Pakketvormen	5
Artikel 6 Plaatsingsovereenkomst en start van de opvang	6
Artikel 7 Annulering (vóór aanvangsdatum plaatsingsovereenkomst)	8
Artikel 8 Betaling en niet-tijdige betaling.....	8
Artikel 9 Tarieven en wijziging van tarieven	9
Artikel 10 Duur en verlenging van de plaatsingsovereenkomst	10
Artikel 11 Beëindiging/wijziging van de overeenkomst	10
Artikel 12 Openingstijden.....	11
Artikel 13 Kosten eerder brengen of later ophalen	11
Artikel 14 Afmeldbeleid.....	12
Artikel 15 Afmeldtegoed	12
Artikel 16 Vakantieopvang BSO.....	13
Artikel 17 Incidentele opvang en studiedagen BSO	14
Artikel 18 Vervoer	15
Artikel 19 Afmelden.....	15
Artikel 20 Ziekte kind.....	15
Artikel 21 Aansprakelijkheid.....	16
Artikel 22 Privacy.....	16
Artikel 23 Klachten	17
Artikel 24 Wijziging aanvullende algemene voorwaarden.....	17

Voorwoord

In dit document vindt u als ouders/verzorgers de aanvullende voorwaarden die gelden bij Kinderdagverblijf De Guppies. Ter aanvulling op de algemene voorwaarden van de branchevereniging zijn dit onze voorwaarden.

De gebruikte definities:

KDV: Kinderdagverblijf aangeboden door de kinderopvangorganisatie aan kinderen van 0 tot 4 jaar.

BSO: Buitenschoolse opvang in vorm van voor- of naschoolse opvang voor kinderen van 4 tot 13 jaar aangeboden door de kinderopvangorganisatie.

Ouder: De ouder/verzorger die als natuurlijke persoon niet handelend in de uitoefening van een beroep of bedrijf een overeenkomst sluit betreffende het afnemen van de dienst kinderopvang voor een kind met wie hij of zij een huishouding voert en dat in belangrijke mate door hem of haar wordt onderhouden dan wel waarvoor hij of zij een pleegvergoeding ontvangt in het kader van de wet op de Jeugdzorg.

De begrippenlijst van de Algemene voorwaarden van de Brancheorganisatie Kinderopvang zijn van overeenkomstige toepassing op onderstaande aanvullende voorwaarden.

Standaard opvang = Het kind is op vaste tijden en vaste dagen aanwezig bij KDV/BSO

Flexibele opvang = Het is op wisselende dagen en wisselende tijden aanwezig bij KDV/BSO. Hier zijn enkele plaatsen voor beschikbaar.

Artikel 1 Toepasselijkheid

1. De Aanvullende Algemene Voorwaarden die hieronder beschreven zijn, zijn een aanvulling op de 'Algemene voorwaarden voor de Kinderopvang, Dagopvang en Buitenschoolse opvang' geldende bij Kinderdagverblijf De Guppies.
2. De Algemene en de Aanvullende voorwaarden zijn van toepassing op de plaatsingsovereenkomsten van Kinderdagverblijf De Guppies.

Kinderdagverblijf De Guppies biedt de volgende vormen opvang:

- ✚ Dagopvang voor kinderen van 0 tot 4 jaar (KDV)
- ✚ Buitenschoolse opvang voor en/of na schooltijd, in de schoolvakanties en op schoolsluitingsdagen (BSO)

Artikel 2 Informatieverstrekking

Informatie over onze dienstverlening is te vinden:

- ✚ Op onze website: www.kdvdeguppies.nl. Hierop staat actuele informatie over onder andere:
 - Tarieven, openingstijden en contractvormen
 - Plaatsingsprocedure
 - Het algemeen pedagogisch beleid
- ✚ In het ouderportaal (Konnnect)
- ✚ In deze aanvullende voorwaarden
- ✚ In het beleidsplan "Veiligheid en gezondheid" met hierin relevante informatie over veiligheid en gezondheid
- ✚ In de reglementen en beleidsdocumenten te downloaden op onze website of op te vragen op onze locatie, waaronder:
 - Medezeggenschap ouders
 - Klachtenprocedure

Artikel 3 Ouderportaal Konnect

1. Het ouderportaal Konnect en de bijbehorende ouderapp (hierna tezamen: het ouderportaal) worden voor de communicatie met de ouder gebruikt. Kinderdagverblijf De Guppies verzoekt de ouder dan ook om een account aan te maken op het ouderportaal en om gebruik te gaan maken van het ouderportaal. Bij het aanmaken van een account dient de ouder akkoord te gaan met de privacyverklaring en gebruikersvoorwaarden. Deze zijn terug te vinden in het ouderportaal. Er is een handleiding ter beschikking gesteld over de wijze waarop het ouderportaal werkt.
2. Indien de ouder geen gebruik maakt van het ouderportaal mist de ouder enkele faciliteiten. Zo heeft de ouder geen direct inzicht in persoonlijke gegevens, facturen en jaargaven. Ook vervalt de mogelijkheid om services af te nemen, zoals onder meer het aanvragen van extra opvang.
3. Ook vervalt het recht om eventuele toestemmingen te geven. Dit kan als consequentie hebben dat uw kind(eren) o.a. niet op de foto worden gezet en niet mee kunnen met uitstapjes. Toestemmingen kunnen alleen worden doorgegeven via het ouderportaal.

4. Bij het aanvragen van extra opvang is het alleen mogelijk om het afmeldtegoed in te zetten als de ouder dit zelf via het ouderportaal aanvraagt. Vraagt de ouder aan een medewerker om dit te doen, dan ontvangt de ouder automatisch een factuur. De medewerker kan het afmeldtegoed niet inzetten voor de extra opvang.
5. Ouders met een flexibel opvangcontract kunnen tot 14 dagen voor aanvang opvang aanvragen en/of kosteloos wijzigen.

Artikel 4 Aanmelding

1. Bij inschrijving, het aanvragen van de opvang, worden gegevens van ouder en kind conform de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) behandeld.
2. Na het verwerken van de inschrijving ontvangt de ouder een wachtlijstbevestiging. De aanvraag voor opvang is dan op de wachtlijst geplaatst.
3. Op de wachtlijst zijn er verschillende factoren die bepalen hoe hoog het kind na inschrijving op de wachtlijst komt: Hierbij zijn bijvoorbeeld de volgende criteria van toepassing:
 - Kinderen van medewerkers van Kinderdagverblijf De Guppies hebben voorrang op de wachtlijst.
 - Ouders die een volgend kind aanmelden hebben voorrang op de wachtlijst.
NB: de plek op de wachtlijst zegt niets over de snelheid van plaatsen.
4. Naast de bovengenoemde uitgangspunten geldt dat de plaatsing geschiedt op basis van de passendheid tussen het profiel van de (vrijgekomen) plaats en het te plaatsen kind. Dit impliceert dat een kind met een latere inschrijfdatum eerder geplaatst kan worden, als het opvangvraagprofiel van het desbetreffende kind overeenkomt met de (vrijgekomen) plaats.
5. Op het moment dat sprake is van een wachtlijst kan er geen indicatie gegeven worden over de lengte van de wachttijd. Dit is afhankelijk van meerdere factoren, zoals opzeggingen en de beschikbaarheid van personeel.

Artikel 5 Pakketvormen

1. Voor standaard Kinderdagverblijf overeenkomsten geldt dat het kind vóór 09.00 uur gebracht moet zijn. Indien de ouder ná 09.00 uur het kind komt brengen vernemen wij dit graag, zodat wij hier rekening mee kunnen houden.
2. Voor standaard buitenschoolse/voorschoolse overeenkomsten geldt dat het kind vóór 08.00 uur gebracht moet zijn. Dit in verband met de rijtijden van de BSO bus. Kinderen die ná 08.00 uur gebracht worden kunnen niet door onze medewerkers naar school gebracht worden.
3. Flexibele Kinderdagverblijf overeenkomsten hebben een afname van minimaal 36 uur per maand.
4. Flexibele Buitenschoolse overeenkomsten hebben een afname van minimaal 8 uur per maand.

Stap 1: Kies contractvorm	Stap 2: Kies aantal opvangweken	Stap 3: Kies halve of hele dagen
Standaard: Ouder neemt standaard dagen en tijden af en neemt eigen eten/drinken/luiers etc. voor kind mee.	40 weken kinderdagverblijf: Dit betekent dat er GEEN opvang nodig is tijdens de vakantieweken. Incidentele opvang is alleen mogelijk bij beschikbaarheid.	Halve dagen KDV: Ouder neemt minimaal 5 uur af per dag. Ouders halen of brengen het kind uiterlijk 12.30 uur.
All-in standaard: Ouder neemt standaard dagen en tijden af en eten/drinken/luiers wordt verzorgd door Kinderdagverblijf De Guppies.	51 weken kinderdagverblijf: Dit betekent dat er ook tijdens de vakantieweken opvang mogelijk is.	Hele dagen KDV: Ouder neemt minimaal 10 uur af per dag.
Basis flexibel: Ouder neemt flexibele dagen en tijden af en neemt eigen eten/drinken/luiers etc. voor kind mee.		Voorschoolse opvang BSO: Ouder neemt minimaal 1,5 uur per dag af Vakantieopvang voorwaarden zie artikel16 en 17
All-in flexibel: Ouder neemt flexibele dagen en tijden af en eten/drinken/luiers wordt verzorgd door Kinderdagverblijf De Guppies.		Naschoolse opvang BSO: Ouder neemt minimaal 3 uur per dag af Vakantieopvang voorwaarden zie artikel16 en 17
		Volledige BSO: Ouder neemt minimaal 4,5 uur per dag af. Vakantieopvang voorwaarden zie artikel16 en 17

Artikel 6 Plaatsingsovereenkomst en start van de opvang

1. Op het moment dat er een opvangplek beschikbaar is, verstuurt Kinderdagverblijf De Guppies digitaal een plaatsingsaanbod. In het plaatsingsaanbod is een geldende reactietermijn gesteld, waarbinnen de ouder moet laten weten of deze het aanbod accepteert. Het plaatsingsaanbod vervalt van rechtswege automatisch als de ouder niet binnen de gestelde reactietermijn schriftelijk laat weten het aanbod te accepteren.
2. Als de ouder gebruik wil maken van het plaatsingsaanbod, maakt de ouder dit binnen de gestelde reactietermijn kenbaar, door schriftelijk het aanbod te accepteren.
3. Op het moment dat de ouder een aanbod voor opvang passend bij de aangevraagde dagen afwijst, behoudt Kinderdagverblijf De Guppies zich het recht voor de ouder onderaan de wachtlijst voor de betreffende locatie te plaatsen.
4. Na het accepteren van het plaatsingsaanbod, gaat Kinderdagverblijf De Guppies over tot het opstellen van de plaatsingsovereenkomst. Hiertoe is de ouder verplicht alle noodzakelijke persoonsgegevens, waaronder het BSN-nummer en geboortedatum van beide ouders en van het kind, te verstrekken aan Kinderdagverblijf De Guppies,

Aanvullende voorwaarden KDV en BSO de Guppies juni 2024 versie 1.0



in verband met de periodieke controle op de kinderopvangtoeslag door de Belastingdienst.

5. De ouder meldt eventuele bijzonderheden van medische aard of bijzonderheden in de ontwikkeling voorafgaand aan het opstellen van de plaatsingsovereenkomst. Kinderdagverblijf De Guppies houdt zich ten allen tijde het recht voor over te gaan op het opstellen van een 'Aanvullende Plaatsingsovereenkomst' waarin een periode is opgenomen voor een proefplaatsing.
6. Op het moment dat na het opstellen van de plaatsingsovereenkomst blijkt dat een kind een intensievere ondersteuning behoefte(n) heeft, houdt Kinderdagverblijf De Guppies zich het recht voor een ondersteuningsplan op te stellen waarbinnen afspraken m.b.t. de begeleiding van het kind, de aanwezigheid op de groep en evaluatiemomenten t.a.v. de plaatsing worden opgenomen.
7. Kinderdagverblijf De Guppies houdt zich het recht voor om over te gaan tot beëindiging van de overeenkomst als gedurende de proefplaatsing of uit het ondersteuningsplan blijkt dat er geen passende begeleiding kan worden geboden voor het kind. Hierbij wordt ook verwezen naar artikel 11 van deze aanvullende leveringsvoorwaarden.
8. Op het moment dat de plaatsingsovereenkomst is opgesteld, wordt deze per email verstuurd. De ouder tekent binnen de gestelde reactietermijn voor akkoord. De plaatsingsovereenkomst vervalt van rechtswege automatisch op het moment dat de ouder niet binnen de gestelde reactietermijn schriftelijk akkoord gaat met de plaatsingsovereenkomst.
9. In het geval van een spoedplaatsing, dient altijd uiterlijk 1 werkdag voor aanvang van de 1e opvangdag, de overeenkomst ondertekend retour te zijn bij Kinderdagverblijf De Guppies.
10. Vanaf de aanvangsdatum, zoals vermeld in de plaatsingsovereenkomst, start de opvang met een wenperiode. De duur en aard van de wenperiode staan beschreven in het algemeen pedagogisch beleid. In de wenperiode worden er geen kosten in rekening gebracht.
11. Kinderen bij het KDV worden geplaatst op een vaste stamgroep met in ieder geval één vaste pedagogisch medewerker. Dit geldt niet voor de flexibele opvang. Bij ziekte van medewerker(s) kan hiervan afgeweken worden.
12. Het doorgeven van een (deel)opzegging van de plaatsingsovereenkomst of het indienen van een verzoek tot wijziging van de plaatsingsovereenkomst, dient schriftelijk of per email te gebeuren. Telefonische opzeggingen en/of wijzigingen worden niet geaccepteerd. Als de (deel)opzegging of wijziging verwerkt is, ontvangt de ouder hiervan een schriftelijke bevestiging.
13. Kinderdagverblijf De Guppies is niet verplicht akkoord te gaan met de voorgestelde wijziging zoals het wisselen van dagen of het uitbreiden van de opvangvraag, hierbij zijn de plaatsingsmogelijkheden op locatie leidend en gelden de plaatsingscriteria. Als Kinderdagverblijf De Guppies kan voldoen aan het verzoek, ontvangt de ouder een gewijzigde plaatsingsovereenkomst ter ondertekening. Pas als deze getekend retour is binnen de gestelde reactietermijn is de nieuwe plaatsingsovereenkomst geformaliseerd.
14. Op het moment dat een kind reeds geplaatst is bij de BSO en er vindt een schoolwissel plaats waarbij het kind naar een basisschool gaat die niet gekoppeld is

aan onze BSO, is opvang op deze BSO alleen mogelijk als de ouder zelf het vervoer naar en van de BSO regelt en betaalt.

15. Kinderen die op het kinderdagverblijf een plaats hebben genoten, genieten voorrang aan plaatsing voor de BSO.

Artikel 7 Annulering (vóór aanvangsdatum plaatsingsovereenkomst)

1. Na het ondertekenen van de plaatsingsovereenkomst is er sprake van 'herroepingsrecht'. De ouder heeft het recht om binnen een termijn van 14 dagen zonder opgave van redenen de plaatsingsovereenkomst te herroepen. De herroepingstermijn verstrijkt na 14 dagen. Reeds genoten opvang tijdens deze periode, wordt wel in rekening gebracht.
2. Tot 1 maand voor de aanvangsdatum is er de mogelijkheid om de overeenkomst te annuleren. Annuleren kan uitsluitend schriftelijk of per e-mail via info@kdvdeguppies.nl. De datum van het poststempel respectievelijk de datum van de e-mail geldt als datum van ontvangst van de annulering.
3. Vanaf één maand voor de aanvangsdatum is de hoogte van de annuleringskosten gelijk aan de kosten van een halve maand opvang, zoals deze zijn overeengekomen in de plaatsingsovereenkomst.
4. Bovenstaande geldt ook bij gedeeltelijke annulering van de overeenkomst (vermindering van opvangdagen of uren). De verschuldigde annuleringskosten zijn dan gelijk aan een halve maand opvangkosten voor het gedeelte van de overeenkomst dat wordt geannuleerd.
5. Na het verwerken van de annulering, vervalt het recht op opvang op de betreffende dag(en).

Artikel 8 Betaling en niet-tijdige betaling

1. Het overeengekomen maandbedrag voor de opvang is vanaf de eerste opvang dag verschuldigd, ongeacht het aantal benutte uren en/of dagdelen.
2. Bij afwezigheid, door bijvoorbeeld vakantie of ziekte, van het kind blijven de overeengekomen opvangkosten verschuldigd.
3. Kinderdagverblijf De Guppies verstrekt in het eerste kwartaal van het nieuwe kalenderjaar eenmalig een jaaropgave van de gefactureerde opvanguren in het voorgaande kalenderjaar (incl. de eventuele extra afgenomen opvangdagen). Deze jaaropgave is van belang voor de definitieve vaststelling van de kinderopvangtoeslag door de Belastingdienst.
4. Voor het aanvragen van de tegemoetkoming en wijzigingen in de tegemoetkoming bij de Belastingdienst is de ouder zelf verantwoordelijk. Ook om dit tijdig te doen binnen de geldende termijnen van de Belastingdienst. Zie hiervoor de site van de Belastingdienst.
5. Kinderdagverblijf De Guppies is niet aansprakelijk voor en de hoogte van tegemoetkoming van de Belastingdienst en/of toeslagen en ouderbijdragen van gemeentes.
6. De ouder ontvangt de factuur na afloop van de opvangmaand en dient deze binnen 30 dagen te voldoen.

7. Bij niet tijdige betaling is Kinderdagverblijf De Guppies bevoegd de overeenkomst op te zeggen in de situatie dat de ouder gedurende drie maanden in verzuim is ten aanzien van de betalingsverplichting. De opzegging vindt dan plaats door middel van een aan de ouder gerichte gemotiveerde schriftelijke verklaringen met onmiddellijke ingang.
8. Kinderdagverblijf De Guppies zendt na het verstrijken van de betalingsdatum een schriftelijke betalingsherinnering waarin de ouder de gelegenheid krijgt alsnog te betalen. In deze betalingsherinnering wordt de ouder ook gewaarschuwd voor de opzeggingsbevoegdheid van Kinderdagverblijf De Guppies op grond van Artikel 11 lid 4 van deze Aanvullende Voorwaarden.
9. In geval van tijdelijke betalingsproblemen kan Kinderdagverblijf De Guppies de ouder de mogelijkheid bieden via een betalingsregeling de achterstand in te lopen. De ouder dient hiervoor direct bij het ontstaan van een betalingsprobleem contact op te nemen met Kinderdagverblijf De Guppies om de mogelijkheden te bespreken.
10. Indien de ouder de overeenkomst wijzigt of opzegt met Kinderdagverblijf De Guppies en de ouder op dat moment meer opvanguren gebruikt dan in de overeenkomst is bepaald, dan brengt Kinderdagverblijf De Guppies deze uren achteraf in rekening. Dit kan het geval zijn bij al gebruikte, maar nog niet betaalde vakantiedagen, omdat Kinderdagverblijf De Guppies vakantiedagen in gelijke verhouding factureert gedurende het volledige kalenderjaar.
11. Indien de ouder de overeenkomst wijzigt of opzegt met Kinderdagverblijf De Guppies en de ouder op dat moment minder opvanguren gebruikt dan waar de ouder volgens de overeenkomst recht op heeft, dan worden de reeds betaalde opvanguren niet gerestitueerd in geld of opvang.
12. In geval dat Kinderdagverblijf De Guppies niet de overeengekomen opvang kan leveren als gevolg van overmacht (bijvoorbeeld: ziekte medewerkers, corona, brand, staking, epidemie/ pandemie, misdrijf en dergelijke), dan is Kinderdagverblijf De Guppies niet gehouden tot restitutie in geld of opvang van reeds voor deze opvang gedane betalingen, mits Kinderdagverblijf De Guppies binnen de grenzen van de wet- en regelgeving al het mogelijke heeft gedaan om de overmachtssituatie te voorkomen of zo spoedig mogelijk op te heffen.

Artikel 9 Tarieven en wijziging van tarieven

1. In de plaatsingsovereenkomst wordt het geldende uurtarief en het totaal aantal uren opvang per maand vermeld.
2. Bij een wijziging van het uurtarief wordt de ouder minimaal een maand voor de ingangsdatum van de tariefswijziging op de hoogte gesteld. Indien de ouder niet akkoord is met deze tariefswijziging, kan de ouder met inachtneming van de opzegtermijn van één maand de plaatsingsovereenkomst opzeggen alvorens de nieuwe tarieven gaan gelden.

Artikel 10 Duur en verlenging van de plaatsingsovereenkomst

1. De plaatsingsovereenkomst voor kinderdagverblijf eindigt automatisch één dag voor de 4e verjaardag van het kind.
2. De plaatsingsovereenkomst voor BSO eindigt automatisch op 31 juli alvorens het kind naar het voortgezet onderwijs gaat.

Artikel 11 Beëindiging/wijziging van de overeenkomst

1. Bij tussentijdse gehele of gedeeltelijke opzegging geldt voor de ouder een opzegtermijn van één maand. Opzeggen is mogelijk per 1^e van de nieuwe maand.
2. Opzeggen door de ouder dient per e-mail te gebeuren, hierbij is de datum van de e-mail geldig als datum van ontvangst van de opzegging. Na het verwerken van de opzegging, ontvangt de ouder een schriftelijke bevestiging.
3. Heeft u flexibele opvang en heeft u niet een maand van te voren opgezegd? Dan zal het gemiddelde van de drie voorafgaande maanden berekend worden en dit in rekening worden gebracht.
4. Wanneer de ouder - ondanks schriftelijke ingebrekestelling – niet (tijdig) aan zijn/haar betalingsverplichtingen van de overeenkomst voldoet, is Kinderopvang De Guppies gerechtigd de overeenkomst, zonder dat daartoe een rechterlijke tussenkomst is vereist, met ingang van de in de ingebrekestelling genoemde datum te beëindigen (of te ontbinden) onverminderd haar recht om nakoming en/of schadevergoeding te vorderen.
5. Wanneer het kind aantoonbaar zodanige aandacht of verzorging nodig heeft dat Kinderopvang De Guppies aan het kind en/of overige geplaatste kinderen niet meer kan voldoen aan de gestelde kwaliteitseisen, heeft Kinderopvang De Guppies het recht de opvang, conform artikel 10 en 11 uit de Algemene Voorwaarden Branche Kinderopvang, te beëindigen.
6. Wanneer een ouder grensoverschrijdend en/of ongewenst gedrag vertoont richting kind(eren) op de opvanglocatie of richting medewerker(s) van Kinderopvang De Guppies, wordt deze daar door Kinderopvang De Guppies op aangesproken. Afhankelijk van de aard en de ernst van het grensoverschrijdende gedrag, kan Kinderopvang De Guppies hier consequenties aan verbinden, met als ultieme consequentie beëindiging van de plaatsing overeenkomst van het (de) betreffende kind(eren).
7. Wanneer een ouder herhaaldelijk het kind te laat ophaalt, heeft Kinderopvang De Guppies het recht om de overeenkomst te beëindigen onder verwijzing naar de voorwaarden die in artikel 13 van deze aanvullende leveringsvoorwaarden zijn bepaald.
8. Aanvraag wijzigingen in het soort pakket van opvang en bij het standaard pakket het wijzigen van dagen en opzegging dienen één maand van tevoren, schriftelijk te worden ingediend, anders zijn wij genoodzaakt de gedeelde inkomsten van de wijziging of annulering, (één maand) aan u door te berekenen. Wijzigingen zijn alleen mogelijk indien uren beschikbaar zijn.

Artikel 11.5 t/m 11.8 zijn een nadere en specifieke aanvulling op artikel 10 en 11 van 'Algemene voorwaarden voor de Kinderopvang, Dagopvang en Buitenschoolse opvang 2017'

Artikel 12 Openingstijden

1. Kinderopvang De Guppies is gedurende 51 weken per kalenderjaar op werkdagen geopend van 06.15 – 18.30 uur. Met uitzondering van de door de overheid erkende nationale feestdagen.
13. Op 5 december en kerstavond, voor zover deze dagen op een reguliere werkdag vallen, sluit Kinderopvang De Guppies om 17.00 uur. Deze opvanguren worden niet gerestitueerd in geld of opvang.
2. Kinderopvang De Guppies is gesloten tussen kerst en oud & nieuw. Deze dagen worden niet doorberekend.
3. Indien de opvang dag valt op een algemeen erkende feestdag, geldt het afmeldtegoed. Dit kan ingezet worden als tegoed en dient binnen twee maanden na feestdag te worden ingezet. Hierna vervalt dit feestdagtegoed. Er vindt er op die dag geen andere compensatie plaats, zoals een restitutie.
4. Algemeen erkende feestdagen:
 - a. Nieuwjaarsdag
 - b. Tweede Paasdag
 - c. Koningsdag
 - d. Bevrijdingsdag (vanaf 2010 eenmaal per 5 jaar)
 - e. Hemelvaartsdag
 - f. Tweede Pinksterdag
 - g. Eerste en Tweede Kerstdag (valt in gesloten week Kinderdagverblijf de Guppies)

Artikel 13 Kosten eerder brengen of later ophalen

1. In principe brengt de ouder het kind vanaf de contractueel overeengekomen aanvangstijd en haalt je je kind uiterlijk voor sluitingstijd van de locatie op, tenzij je contractueel een andere eindtijd overeengekomen bent.
2. De ouder draagt er zorg voor dat het kind binnen de openingstijden wordt opgehaald.
3. Als het kind na sluitingstijd wordt opgehaald of te vroeg wordt gebracht, ontvangt de ouder daarvoor de eerste keer een schriftelijke waarschuwing. Bij herhaling krijgt de ouder een boete van € 50,- per keer, per kind, dat ouder het kind te laat ophaalt of te vroeg brengt. Vanwege het binnen de kinderopvang verplicht benodigde aantal pedagogisch professionals ten opzichte van de aanwezige kinderen (ook wel: beroepskracht-kindratio) komt hierdoor de goede opvang van de kinderen in het geding.
4. Bij herhaaldelijk te laat ophalen van het kind en geen verbetering hierin na gesprekken, behoudt Kinderopvang De Guppies zich het recht voor de overeenkomst op te zeggen.
5. Indien een andere volwassene dan de ouder het kind ophaalt, dient de ouder dit vooraf via Konnect door te geven.

Artikel 14 Afmeldbeleid

1. Het kind van de ouder staat standaard op de stamgroep ingepland op de contractdagen. Kinderdagverblijf De Guppies biedt daarnaast – uitgezonderd van een aantal contractvormen (zie lid 2) - als service afmeldtegoed aan dat ingezet kan worden op andere opvangdagen. Deze service wordt aangeboden binnen de grenzen van de capaciteit van de bestaande groepen. Dit afmeldtegoed is enkel een service en geen recht. Elk tegoed is beperkt geldig en vervalt na verloop van tijd van rechtswege. In artikel 15 staat meer informatie over het afmeldtegoed.
2. Lid 1 is niet van toepassing op:
 - a. Opvang op basis van een flexcontract
 - b. Opvang voor 5 dagen in de week
3. Uiterlijk een week voor de aangevraagde datum laat Kinderdagverblijf De Guppies aan de ouder weten, via het ouderportaal, of deze extra aanvraag is goed gekeurd. Dit i.v.m. de flexibele contracten die het recht hebben om tot 14 dagen voor aanvang opvang aan te vragen.

Artikel 15 Afmeldtegoed

Verkrijgen

1. Het kan gebeuren dat er een dag is waarop de ouder geen gebruik kan maken van de opvang. Als de ouder dit maximaal 14 dagen voor de start van de opvang zelf aangeeft in het ouderportaal, worden de opvanguren van die betreffende dag omgezet in afmeldtegoed. De ouder ontvangt geen afmeldtegoed als de ouder een medewerker van de locatie verzoekt om het kind af te melden. In geval van een flexcontract beschikt de ouder niet over afmeldtegoed en ontvangt de ouder altijd een factuur voor (extra) opvang.
2. Wanneer een feestdag op een opvangdag valt kan de ouder aanspraak maken op het afmeldtegoed. Te verkrijgen volgens artikel 15.1.

Inzetten van afmeldtegoed

3. Zoals eerder gemeld kunnen aan het afmeldtegoed geen rechten ontleend worden als het tegoed in de praktijk niet inzetbaar blijkt. Het is dus mogelijk dat het afmeldtegoed vervalt.
4. Het afmeldtegoed kan alleen ingezet worden als er plek is op de groep. Dit is uitsluitend ter beoordeling van Kinderdagverblijf De Guppies. Het verzoek van de ouder kan om deze reden ook afgewezen worden. Extra opvang van het kind – door het gebruik van het afmeldtegoed – is alleen mogelijk als de normale bezetting op de groep dit toelaat.
5. Voor een correcte administratie dient de ouder het kind af te melden via het ouderportaal om afmeldtegoed te kunnen ontvangen. Als het kind is afgemeld voor een bepaalde dag, wordt deze dag als extra dag opvang aan een andere ouder aangeboden. Het terugdraaien van een afmelding is hierdoor in verreweg de meeste gevallen niet mogelijk.
6. Het afmeldtegoed dient binnen twee maanden na de dag te worden ingezet. Het afmeldtegoed vervalt op 31 december van het lopende kalenderjaar of op de

einddatum van de overeenkomst in het geval de overeenkomst op een eerdere datum eindigt, zonder dat een restitutie in geld of opvang plaatsvindt.

7. Het afmeldtegoed is gebonden aan de opvangsoort en is kindgebonden. De ouder kan dit tegoed niet inzetten voor een ander soort opvang of voor één van de andere kinderen.
8. Uiterlijk een week voor de aangevraagde datum laat Kinderdagverblijf De Guppies aan de ouder weten, via het ouderportaal, of deze aanvraag is goed gekeurd. Dit i.v.m. de flexibele contracten die het recht hebben om tot 14 dagen voor aanvang opvang aan te vragen.

Extra opvang

9. Extra opvang mag altijd door de ouder aangevraagd worden, uiterlijk 1 dag voor opvangdag.
10. Voor extra opvang kan de ouder het afmeldtegoed inzetten volgens de regels zoals eerder in deze voorwaarden vermeld. Echter, het afmeldtegoed wordt pas als ingezet beschouwd, wanneer de aanvraag van de ouder door Kinderdagverblijf De Guppies is goedgekeurd en bevestigd via het ouderportaal.
11. Als de ouder vergeten is het afmeldtegoed in te zetten en voor 'betaling op factuur' heeft gekozen, dan kan dat niet meer gewijzigd worden en wordt de opvang in rekening gebracht.
12. Als de ouder op het moment van aanvraag niet over (voldoende) afmeldtegoed beschikt, dan ontvangt de ouder over de desbetreffende maand een factuur voor extra opvang. Voor het afnemen van extra opvang wordt het uurtarief dat geldt voor extra opvang aangehouden.
13. Pas op het moment dat de ouder van Kinderdagverblijf De Guppies een bevestiging ontvangt via het ouderportaal is de extra opvang zeker.
14. De aanvraag voor extra opvang wordt niet eerder in behandeling genomen dan 14 dagen voor de aangevraagde dag.
15. Heeft de ouder de extra opvang aangevraagd
 - a. met afmeldtegoed en meldt de ouder het kind voor de start van de opvang afwezig voor de bevestigde extra opvang, dan ontvangt de ouder het afmeldtegoed niet terug.
 - b. 'op factuur' en heeft de ouder deze minimaal 14 dagen voor de opvangdag in het ouderportaal geannuleerd, dan ontvangt de ouder als de factuur al is ontvangen voor deze extra dag een creditfactuur. Wanneer de ouder nog geen factuur heeft ontvangen dan wordt de dag geannuleerd en niet gefactureerd.
16. Als de ouder binnen 14 dagen voor de opvangdag het kind afmeldt voor de extra opvang dan wordt de extra opvang in rekening gebracht.

Artikel 16 Vakantieopvang BSO

1. Kinderdagverblijf De Guppies biedt BSO vakantieopvang aan gedurende schoolvakanties, hierbij heeft de ouder keuze uit verschillende BSO-pakketten. De BSO-pakketten en de bijbehorende tarieven zijn vermeld op de website van Kinderopvang De Guppies en te vinden in artikel 5.

2. De bepaling van het aantal vakantiedagen binnen een BSO-pakket gebeurt per kalenderjaar (1 januari t/m 31 december). Indien de opvang later start dan 1 januari worden de vakantiedagen naar rato van de ingangsdatum per kalenderjaar berekend.
3. Als de opvang eerder stopt dan 31 december, en de ouder meer dagen heeft afgenomen dan waarvoor betaald is, dan wordt voor deze dag(en) extra opvang in rekening gebracht tegen het geldende tarief.
4. Vakantiedagen die niet gebruikt worden binnen het kalenderjaar, kunnen niet meegenomen worden naar het volgende kalenderjaar. Ook worden deze dagen niet gerestitueerd.
5. Als er gebruik wordt gemaakt van het BSO-51-weken-pakket of een BSO-pakket voor alleen de schoolvakanties, is het kind welkom op de in de plaatsingsovereenkomst overeengekomen opvangdagen. Wij verzoeken ouders de eventuele afmeldingen 14 dagen van tevoren door te geven.
6. Aangevraagde vakantiedagen kunnen tot 14 dagen van tevoren geannuleerd worden en gebruikt worden voor afmeldtogoed. Dit moet de ouder wel zelf aanvragen.
7. Opvang op een andere dag dan de contractueel vastgelegde dag, of extra vakantieopvang aangevraagd binnen 14 dagen, is alleen mogelijk op basis van beschikbaarheid.
8. Tijdens de vakanties is de ouder verplicht om minimaal 5 uur per dag af te nemen bij halve dagen contracten of minimaal 10 uur af te nemen bij hele dagen contracten (geldt ook voor flexibele contracten).
9. Wij verzoeken de ouders om hun zomervakantie ook door te geven in het ouderportaal voor 1 april. Hierdoor heeft Kinderdagverblijf De Guppies een goed beeld wanneer er opvang nodig, zodat de vakantieplanning van de leidsters hierop afgestemd kan worden.
10. Tijdens de incidentele opvang, vakantie en/of studiedagen BSO is de ouder verplicht om minimaal 5 uur per dag af te nemen bij halve dagen contracten of minimaal 10 uur af te nemen bij hele dagen contracten.

Artikel 17 Incidentele opvang en studiedagen BSO

1. Een plaatsingsovereenkomst geeft de ouder het recht gebruik te maken van de opvangmogelijkheden bij Kinderdagverblijf De Guppies, op de overeengekomen weekdagen. Als de ouder gebruik wil maken van incidentele extra opvang, kan er een verzoek worden ingediend via het ouderportaal.
2. Kinderdagverblijf De Guppies beoordeelt 14 dagen voorafgaand aan de betreffende dag, of de aanvraag gehonoreerd kan worden. De ouder ziet dit terug in het ouderportaal.
3. Reeds bevestigde incidentele opvang kan tot 14 dagen voor de betreffende dag kosteloos geannuleerd worden.
4. Bij sluiting van de basisschool in verband met een schoolsluitings(mid)dag, die vooraf opgenomen is in de schoolgids, is het mogelijk gebruik te maken van de opvang. De BSO-locatie opent op een studie(mid)dag/ schoolsluitingsdag bij minimaal 5 aangemelde kinderen en voldoende beschikbaar personeel.
5. Als de ouder gebruik maakt van het BSO 51-weken-pakket én de BSO is volgens artikel 17.4 geopend, is het kind welkom op de BSO tijdens een schoolsluitingsdag

als deze valt op een in de plaatsingsovereenkomst overeengekomen opvangdag, mits is voldaan aan de bepalingen in artikel 17.4.

6. Op het moment dat ofwel er minder dan 5 aangemelde kinderen zijn, dan onvoldoende personeel beschikbaar is, wordt de ouder geïnformeerd dat er die dag geen opvang plaatsvindt. Er is in dit geval geen sprake van restitutie.
7. Als de ouder geen gebruik maakt van BSO 51-weken-pakket, of de studiedag valt op een andere dag dan de in de plaatsingsovereenkomst overeengekomen opvangdag, is extra opvang tegen betaling mogelijk op basis van beschikbaarheid, mits is voldaan aan de bepalingen in artikel 17.4. De ouder kan hiervoor een aanvraag indienen middels het ouderportaal.
8. De regeling schoolsluitingsdagen geldt niet voor andere dagen dan schoolsluitingsdagen. Het geldt dus niet voor roosterconstructies (bijvoorbeeld één vrije dag per maand voor onderbouwklassen) of voor andere oorzaken waardoor een school (eerder) sluit (zoals staking of tropenrooster).
9. Tijdens de incidentele opvang, vakantie en/of studiedagen BSO is de ouder verplicht om minimaal 5 uur per dag af te nemen bij halve dagen contracten of minimaal 10 uur af te nemen bij hele dagen contracten.

Artikel 18 Vervoer

1. Het gebruik van door Kinderdagverblijf De Guppies geregeld vervoer is afhankelijk van de school waar het kind naartoe gaat. Kinderdagverblijf De Guppies regelt slechts het vervoer van de opvanglocatie naar de voorschoolse opvang (VSO) en vanaf school naar de buitenschoolse opvang (BSO) voor kinderen op scholen waarmee Kinderdagverblijf De Guppies afspraken heeft gemaakt. Indien het kind naar een andere school gaat (waarmee geen afspraken zijn gemaakt), dan is de ouder zelf verantwoordelijk voor het vervoer (en kosten).
2. Indien Kinderdagverblijf De Guppies afspraken heeft over het vervoer met de school, maar de afstand te groot is tussen de school en de locatie en/of dat lopen of fietsen niet wenselijk is, dan regelt Kinderdagverblijf De Guppies gemotoriseerd vervoer.

Artikel 19 Afmelden

1. In verband met de veiligheid van, het toezicht op en verantwoordelijkheid voor de kinderen, meldt de ouder op het moment dat het kind die dag niet naar de opvang komt, het kind af. Het liefst 's morgens voor 09.00 uur.
2. Aan gemiste opvang(mid)dagen kunnen geen rechten worden ontleend, deze worden niet gerestitueerd. Het afmelden van opvang kan via het ouderportaal.
3. Komt u uw kind eerder ophalen dan de geplande eindtijd dan horen wij dit graag bij het brengen van uw kind of via het ouderportaal. We kunnen hier dan rekening mee houden bij het plannen van (externe) activiteiten.

Artikel 20 Ziekte kind

1. De ouder/verzorger die weet of vermoedt dat zijn kind een besmettelijke ziekte heeft, zoals bijvoorbeeld diarree en huiduitslag, meldt dit zo spoedig mogelijk aan Kinderdagverblijf De Guppies. Eenzelfde verplichting geldt indien het kind verblijft of heeft verbleven in een omgeving van iemand die een besmettelijke ziekte heeft. De melding dient te worden gedaan bij de pedagogisch medewerker van die dag.

Aanvullende voorwaarden KDV en BSO de Guppies juni 2024 versie 1.0



2. Kinderdagverblijf De Guppies is bevoegd om een geplaatst kind voor opvang te weigeren voor de duur van de periode dat het kind door ziekte of anderszins extra verzorgingsbehoefte is, dan wel een gezondheidsrisico vormt voor andere aanwezigen binnen de locatie.
3. De ouder heeft geen recht op restitutie van de opvangkosten, wanneer de ouder geen kinderopvang geniet wegens ziekte van het kind.
4. Indien uw kind ziek is of last heeft van een ernstige verkoudheid, ontstoken ogen, diarree, koorts, (schimmel) infectie, e.d. dient u dit zo spoedig mogelijk door te geven aan één van de leid(st)ers. Wij verwijzen u naar het ziektebeleid van Kinderdagverblijf De Guppies.

Artikel 21 Aansprakelijkheid

1. Kinderdagverblijf De Guppies heeft een aansprakelijkheids- en ongevallenverzekering afgesloten. De ouder is wettelijk aansprakelijk voor schade die veroorzaakt wordt door het kind.
2. Kinderdagverblijf De Guppies is niet verantwoordelijk voor schade, vermissing of diefstal van eigendommen van ouders en kinderen.
3. Indien de ouder op het intakeformulier heeft aangegeven dat het kind mag deelnemen aan uitjes (zoals: externe speelplaatsen of spelactiviteiten buiten de locatie), zal Kinderdagverblijf De Guppies tijdens deze uitjes alle veiligheidsmaatregelen nemen en toezicht uitoefenen die redelijkerwijs van Kinderdagverblijf De Guppies verwacht kunnen worden. Onder uitjes valt ook het vervoer daar naar toe.
4. In geval van schade of ongevallen tijdens uitjes zal Kinderdagverblijf De Guppies, voor zover Kinderdagverblijf De Guppies verwijtbaar heeft gehandeld, aansprakelijk zijn tot maximaal het bedrag dat de in lid 1 van dit artikel bedoelde verzekering uitkeert.

Artikel 22 Privacy

1. Alle gegevens van de wederpartij, ouder/verzorger en kinderen worden verwerkt conform de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG). Rechten en plichten van de aanbieder en de ouder/verzorger worden nader uitgewerkt in het privacyreglement. Dit reglement is in te zien op de websites van Kinderdagverblijf De Guppies.
2. De ouder is verplicht om voorafgaand aan de ingangsdatum van de overeenkomst alle persoonsgegevens (bijvoorbeeld: naam, adres, geboortedatum en BSN) die noodzakelijk zijn voor de correcte uitvoering van de overeenkomst en controle door de Belastingdienst correct aan Kinderdagverblijf De Guppies te verstrekken.
3. Indien er een wijziging in de persoonsgegevens plaatsvindt, dient de ouder deze uiterlijk binnen één week na de ingangsdatum van de wijziging aan Kinderdagverblijf De Guppies door te geven via het ouderportaal.
4. Kinderdagverblijf De Guppies dient de identiteit van de ouder en het kind te controleren aan de hand van een geldig identiteitsbewijs. Ook dit is in verband met de controle die de Belastingdienst uitvoert voor de kinderopvangtoeslag. Indien de ouder niet meewerkt aan een dergelijke identiteitscontrole of geen geldig identiteitsbewijs

heeft, dan kan dit gevolgen hebben voor de kinderopvangtoeslag en de overeenkomst met Kinderdagverblijf De Guppies.

5. Indien Kinderdagverblijf De Guppies in de toekomst door wijzigingen in de wet- en regelgeving verplicht is om andere (persoons)gegevens aan de Belastingdienst of andere overheidsinstanties aan te leveren, is de ouder verplicht om medewerking te verlenen aan de aanlevering van deze gegevens.

Artikel 23 Klachten

1. Kinderdagverblijf De Guppies heeft een klachtenreglement. Dit is op verzoek verkrijgbaar bij de eigenaresse van de locatie. Het klachtenreglement is tevens weergegeven op de website.

Artikel 24 Wijziging aanvullende algemene voorwaarden

1. Kinderdagverblijf De Guppies heeft het recht de aanvullende algemene voorwaarden eenzijdig te wijzigen, al dan niet als gevolg van wijzigingen in wet- en regelgeving. Kinderdagverblijf De Guppies zal de wijziging van de aanvullende algemene voorwaarden ten minste een maand vóór de ingangsdatum van de wijziging schriftelijk aan de ouder meedelen.
2. Als de wijziging van de aanvullende algemene voorwaarden leidt tot een wezenlijke wijziging van de overeenkomst, dan heeft ouder de bevoegdheid om tot de dag waarop de wijzigingen in werking treden de overeenkomst op te zeggen per de dag waarop de wijzigingen in werking treden.